

ПАМЯТКА
об обязанностях, ограничениях и о запретах, установленных для прокурорских работников органов и организаций прокуратуры Российской Федерации в области противодействия коррупции

Содержание обязанности/запрета/ограничения	Основание	Необходимые действия
Представление сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера		
<p>Прокурорский работник, замещающий по состоянию на 31 декабря отчетного периода (с 1 января по 31 декабря) должность, предусмотренную перечнями, утвержденными Указом Президента Российской Федерации от 18.05.2009 № 557 и приказом Генеральной прокуратуры Российской Федерации от 29.10.2015 № 603, обязан ежегодно представлять в установленном порядке сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.</p>	<p>Статья 8 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ Статья 40.2 Федерального закона от 17.01.1992 № 2202-1 Пункт 2 части 1 статьи 20 Федерального закона от 27.07.2004 № 79-ФЗ Указ Президента Российской Федерации от 18.05.2009 № 559 Указ Президента Российской Федерации от 23.06.2014 № 460 Приказ Генерального прокурора Российской Федерации от 26.12.2014 № 725 Письмо Генеральной прокуратуры Российской Федерации от 25.09.2015 № 80/2-15-2015</p>	<p>Справки о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера членов семьи представляются в кадровое подразделение не позднее 30 апреля года, следующего за отчетным периодом.</p> <p>Если прокурорский работник обнаружил, что в представленных им сведениях о доходах не отражены или не полностью отражены какие-либо сведения или имеются ошибки, он вправе представить уточненные сведения в течение одного месяца после 30 апреля.</p> <p>В случае невозможности по объективным причинам представить требуемые сведения прокурорский работник направляет в кадровое подразделение заявление с объяснением причин, которое рассматривается на заседании аттестационной комиссии органа или организации прокуратуры Российской Федерации.</p>

		Федерации по соблюдению требований к служебному поведению прокурорских работников и урегулированию конфликта интересов (далее – аттестационная комиссия органа или организации прокуратуры Российской Федерации).
Представление сведений о расходах		
<p>Прокурорский работник обязан ежегодно в сроки, установленные для представления сведений о доходах, представлять сведения о своих расходах, а также о расходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей по каждой сделке по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций) в отчетном периоде, если общая сумма этих сделок превышает общий доход данного лица и его супруги (супруга) за последние три года, предшествующие отчетному периоду, и об источниках получения средств, за счет которых совершены сделки.</p> <p>Обязанность по представлению сведений о расходах по контролируемым сделкам возникает в отношении сделок по приобретению объектов имущества, перечисленных в Федеральном законе от</p>	<p>Статья 8.1 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ Статья 3 Федерального закона от 03.12.2012 № 230-ФЗ Статья 40.2 Федерального закона от 17.01.1992 № 2202-1 Статья 20.1 Федерального закона от 27.07.2004 № 79-ФЗ Указ Президента Российской Федерации от 02.04.2013 № 310 Приказ Генерального прокурора Российской Федерации от 26.12.2014 № 725</p>	<p>Если общая стоимость сделок превышает общий доход прокурорского работника и супруги (супруга) за три года, предшествующих отчетному периоду, то в справке о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера заполняется раздел 2 «Сведения о расходах».</p> <p>С 01 января 2015 г. прокурорские работники обязаны ежегодно представлять сведения о расходах, а также о расходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей по каждой сделке по приобретению объектов имущества, совершенной в течение отчетного периода, если общая сумма таких сделок превышает общий доход работника и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих отчетному периоду (до 01 января 2015 года – за три последних года, предшествующих совершению сделки), и об источниках получения средств, за счет которых совершены эти сделки.</p>

03.12.2012 № 230-ФЗ, совершенных с 01.01.2012 г.		
Запрет открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами		
<p>Прокурорским работникам запрещено открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории РФ, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами.</p> <p>Перечни должностей, на которые распространяется указанный запрет, утверждены Федеральным законом от 07.05.2013 № 79-ФЗ и приказом Генерального прокурора Российской Федерации от 29.05.2015 № 268.</p>	<p>Статья 7.1 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ Статьи 2 и 4 Федерального закона от 07.05.2013 № 79-ФЗ Часть 1.1 статьи 17 Федерального закона от 27.07.2004 № 79-ФЗ Статья 7 Федерального закона от 03.11.2015 № 303-ФЗ Указ Президента Российской Федерации от 08.03.2015 № 120 Информационное письмо Генеральной прокуратуры Российской Федерации от 23.07.2015 № 62-13-2015</p>	<p>Прокурорский работник в течение трех месяцев со дня замещения должности должен закрыть счета (вклады), прекратить хранение наличных денежных средств и ценностей в иностранных банках, расположенных за пределами территории РФ, и (или) осуществить отчуждение иностранных финансовых инструментов. Данная обязанность распространяется на его супругу (супруга) и несовершеннолетних детей.</p> <p>Заявление прокурорского работника о невозможности по объективным причинам выполнить данный запрет подлежит рассмотрению в установленном порядке на заседании аттестационной комиссии органа или организации прокуратуры Российской Федерации.</p>

Направление уведомления о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных (служебных) обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов

Прокурорский работник обязан сообщать о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных (служебных) обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, как только об этом ему станет известно, а также принимать меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов.

Статья 11 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ
Приказ Генерального прокурора Российской Федерации от 08.04.2016 № 209
Информационные письма Генеральной прокуратуры Российской Федерации от 16.05.2016 № 62-6082-2016 и от 29.09.2017 № 80/2-16-2017

Уведомление подается в форме и порядке, установленными приказом Генерального прокурора Российской Федерации от 08.04.2016 № 209, в подразделение (должностному лицу) органа или организации прокуратуры Российской Федерации, ответственное (ответственному) за профилактику коррупционных и иных правонарушений.

Своевременным является уведомление, направленное при возникновении ситуации, непосредственно связанной с реализацией конкретных должностных (служебных) обязанностей и надзорных функций, а также с возникновением (возможностью возникновения) правоотношений, в том числе, когда прокурорский работник оказался в условиях непосредственного принятия решения.

Руководитель совместно с прокурорским работником должны своевременно принять исчерпывающие меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов.

Направление уведомления о склонении к совершению коррупционного правонарушения

<p>Прокурорский работник обязан уведомлять обо всех случаях непосредственного обращения к нему каких-либо лиц с целью склонения к злоупотреблению служебным положением, даче или получению взятки, злоупотреблению полномочиями либо иному незаконному использованию своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконного предоставления такой выгоды указанным лицам другими физическими лицами.</p>	<p>Статья 9 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ Приказ Генерального прокурора Российской Федерации от 06.05.2009 № 142</p>	<p>В течение суток с момента обращения прокурорскому работнику необходимо составить рапорт на имя соответствующего руководителя с уведомлением о фактических обстоятельствах происшедшего, а также указанием личных данных и данных обратившихся лиц.</p> <p>Документ необходимо передавать без регистрации лично либо при отсутствии такой возможности по каналам факсимильной связи в подразделение (должностному лицу) органу или организации прокуратуры Российской Федерации, ответственное (ответственному) за профилактику коррупционных и иных правонарушений, для регистрации и доклада руководителю, который принимает решение о проведении по нему проверки.</p>
--	---	---

Соблюдение ограничений, связанных с получением подарка

<p>Прокурорский работник не вправе получать от физических и юридических лиц в связи с выполнением служебных (должностных) обязанностей вознаграждения (ссуды, денежное и иное вознаграждение, услуги, оплату развлечений, отдыха,</p>	<p>Подпункт 7 части 3 статьи 12.1 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ Статья 40.2 Федерального закона от 17.01.1992 № 2202-1 Пункт 6 части 1 статьи 17 Федерального</p>	<p>Уведомление по установленной форме направляется не позднее 3 рабочих дней в подразделение (должностному лицу) органа или организации прокуратуры Российской Федерации, ответственное (ответственному) за профилактику коррупционных и иных</p>
---	--	---

<p>транспортных расходов) и подарки, за исключением подарков, полученных в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с исполнением им служебных (должностных) обязанностей. О случаях получения подарка в связи с участием в названных мероприятиях и служебных командировках прокурорский работник обязан уведомлять в установленном порядке.</p>	<p>закона от 27.07.2004 № 79-ФЗ Постановление Правительства Российской Федерации от 09.01.2014 № 10 Приказ Генерального прокурора Российской Федерации от 01.02.2017 № 59 Письмо Минтруда России от 02.12.2015 № 18-0/10/В-8969 Информационные письма Генеральной прокуратуры Российской Федерации от 03.08.2015 № 62-13-2015 и 20.10.2017 № 80-10-2017</p>	<p>правонарушений. Если подарок получен во время служебной командировки, уведомление представляется не позднее 3 рабочих дней со дня возвращения из служебной командировки. К уведомлению необходимо прилагать (при наличии) документы, подтверждающие стоимость подарка (кассовый чек, товарный чек, иной документ об оплате (приобретении) подарка)</p>
<p>Запрет на осуществление предпринимательской деятельности</p>		
<p>Прокурорскому работнику запрещено заниматься индивидуальной и предпринимательской деятельностью лично или через доверенных лиц, участвовать в управлении коммерческой организацией или некоммерческой организацией (за исключением участия в съезде (конференции) или общем собрании иной общественной организации, жилищного, жилищно-строительного, гаражного кооперативов, садоводческого, огороднического, дачного потребительских кооперативов, товарищества собственников недвижимости; участия на безвозмездной основе в управлении указанными некоммерческими организациями (кроме</p>	<p>Часть 1 статьи 40.2 Федерального закона от 17.01.1992 № 2202-1 Пункт 3 части 1 статьи 17 Федерального закона от 27.07.2004 № 79-ФЗ</p>	<p>При поступлении на службу в органы прокуратуры прокурорский работник обязан инициировать процедуру выхода из состава учредителей юридического лица путем подачи соответствующего заявления, в том числе о сложении полномочий, либо заключения договора купли-продажи своей доли в уставном капитале; подать в налоговый орган заявление о прекращении деятельности в качестве предпринимателя; принять меры к отчуждению акций другому лицу, а также иные меры в целях прекращения деятельности, которая может быть расценена как предпринимательская.</p>

<p>политической партии) в качестве единоличного исполнительного органа или вхождения в состав их коллегиальных органов управления с разрешения представителя нанимателя в порядке, установленном нормативным правовым актом государственного органа).</p>		
<p>Обязанность гражданина – бывшего работника органов и организаций прокуратуры Российской Федерации направить обращение о даче согласия на трудоустройство</p>		
<p>В течение двух лет после увольнения бывший прокурорский работник обязан получить согласие аттестационной комиссии органа и организации прокуратуры Российской Федерации на право замещать на условиях трудового договора должности в коммерческой или некоммерческой организации либо на выполнение работы на условиях гражданско-правового договора, если отдельные функции государственного управления данной организацией входили в его должностные (служебные) обязанности.</p> <p>С учетом особенностей служебной деятельности прокурорских работников, под функциями государственного управления в органах и организациях прокуратуры Российской Федерации понимается проведение надзорных (проверочных) мероприятий, а также подготовка актов (проектов актов) прокурорского</p>	<p>Статья 64.1 Трудового кодекса Российской Федерации Статья 12 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ Часть 3.1 статьи 17 Федерального закона от 27.07.2004 № 79-ФЗ Указ Президента Российской Федерации от 21.07.2010 № 925 Приказ Генерального прокурора Российской Федерации от 11.11.2014 № 611 Письмо Минтруда России от 11.05.2017 № 18-4/10/П-2943</p>	<p>Обращение подается гражданином в подразделение (должностному лицу) органа или организации прокуратуры Российской Федерации, ответственное (ответственному) за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений.</p> <p>В обращении рекомендуется указывать: фамилию, имя, отчество гражданина, дату его рождения, адрес места жительства, замещаемые должности в течение последних двух лет до дня увольнения со службы в органах или организациях прокуратуры, наименование, местонахождение коммерческой или некоммерческой организации, характер ее деятельности, должностные (служебные) обязанности, исполняемые гражданином во время замещения им должности государственной службы, функции по надзору за исполнением этой организацией федеральных законов или</p>

<p>реагирования в отношении конкретного хозяйствующего субъекта, в котором прокурорский работник планирует осуществлять трудовую деятельность после увольнения из органов прокуратуры.</p>		<p>иные функции, возложенные федеральным законодательством на органы прокуратуры, вид договора (трудовой или гражданско-правовой), предполагаемый срок его действия, сумма оплаты за выполнение (оказание) по договору работ (услуг).</p> <p>Обращение также может быть подано прокурорским работником, планирующим свое увольнение со службы.</p>
<p>Обязанность передачи ценных бумаг (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций) в доверительное управление в целях предотвращения конфликта интересов</p>		
<p>Прокурорский работник обязан передать в доверительное управление принадлежащие ему ценные бумаги (доли участия, паи в уставных (складочных) капиталах организаций), в случае если владение ими приводит или может привести к конфликту интересов.</p>	<p>Часть 7 статьи 11, часть 1 статьи 12.3 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ Статья 40.2 Федерального закона от 17.01.1992 № 2202-1 Часть 2 статьи 17 Федерального закона от 27.07.2004 № 79-ФЗ Приказ Генерального прокурора Российской Федерации от 30.08.2016 № 531</p>	<p>Прокурорский работник обязан:</p> <p>1) передавать в доверительное управление в соответствии с гражданским законодательством принадлежащие им ценные бумаги (доли участия, паи в уставных (складочных) капиталах организаций), в случае если владение ими приводит или может привести к конфликту интересов, в срок не позднее 30 дней со дня, когда ему стало известно о возникновении или возможности возникновения конфликта интересов;</p> <p>2) до передачи в доверительное управление сообщать (в письменной форме в виде уведомления), как только станет известно, о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных (служебных) обязанностей,</p>

		<p>которая приводит или может привести к конфликту интересов в связи с владением ценными бумагами (долями участия, паями в уставных (складочных) капиталах организаций), руководителям, в подчинении которых они находятся;</p> <p>3) незамедлительно сообщать руководителю органа или организации прокуратуры Российской Федерации о заключении договора о передаче в доверительное управление ценных бумаг (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций). Копию договора в течение 5 дней с даты его заключения представлять в кадровое подразделение органа и организации прокуратуры, в котором прокурорский работник проходит службу (работает).</p>
--	--	---

Приложение: список нормативных правовых актов, организационно-распорядительных документов и информационно-методических материалов в сфере противодействия коррупции

СПИСОК

нормативных правовых актов, организационно-распорядительных документов и информационно-методических материалов

1. Федеральный закон от 17.01.1992 № 2202-1 «О прокуратуре Российской Федерации».
2. Федеральный закон от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».
3. Федеральный закон от 03.12.2012 № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам».
4. Федеральный закон от 07.05.2013 № 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами».
5. Федеральный закон от 27.07.2004 № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации».
6. Федеральный закон от 03.11.2015 № 303-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации».
7. Указ Президента Российской Федерации от 18.05.2009 № 559 «О представлении гражданами, претендующими на замещение должностей федеральной государственной службы, и федеральными государственными служащими сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера».
8. Указ Президента Российской Федерации от 18.05.2009 № 557 «Об утверждении перечня должностей федеральной государственной службы, при замещении которых федеральные государственные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей».
9. Указ Президента Российской Федерации от 23.06.2014 № 460 «Об утверждении формы справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации».
10. Указ Президента Российской Федерации от 02.04.2013 № 310 «О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам».
11. Указ Президента Российской Федерации от 21.07.2010 № 925 «О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона «О противодействии коррупции».

12. Указ Президента Российской Федерации от 08.03.2015 № 120 «О некоторых вопросах противодействия коррупции».

13. Постановление Правительства Российской Федерации от 09.01.2014 № 10 «О порядке сообщения отдельными категориями лиц о получении подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, сдачи и оценки подарка, реализации (выкупа) и зачисления средств, вырученных от его реализации».

14. Приказ Генерального прокурора Российской Федерации от 29.10.2015 № 603 «Об утверждении перечня должностей в органах и организациях прокуратуры Российской Федерации, при замещении которых федеральные государственные служащие и иные работники обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей».

15. Приказ Генерального прокурора Российской Федерации от 26.12.2014 № 725 «Об утверждении Положения о порядке представления в органах и организациях прокуратуры Российской Федерации сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и перечня должностных лиц органов и организаций прокуратуры Российской Федерации, по решению которых осуществляются проверка достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, соблюдения требований к служебному поведению и контроль за расходами».

16. Приказ Генерального прокурора Российской Федерации от 08.04.2016 № 209 «О порядке сообщения федеральными государственными служащими органов и организаций прокуратуры Российской Федерации о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных (служебных) обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов».

17. Приказ Генерального прокурора Российской Федерации от 06.05.2009 № 142 «О порядке уведомления прокурорскими работниками и федеральными государственными гражданскими служащими руководителей органов и учреждений прокуратуры Российской Федерации о фактах обращения к ним в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений и организации проверок поступающих уведомлений».

18. Приказ Генерального прокурора Российской Федерации от 01.02.2017 № 59 «Об утверждении Положения о сообщении федеральными государственными служащими и иными работниками органов и организаций прокуратуры Российской Федерации о получении подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками

и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, сдаче и оценке подарка, реализации (выкупе) и зачислении средств, вырученных от его реализации».

19. Приказ Генерального прокурора от 29.05.2015 № 268 «Об утверждении перечня должностей федеральной государственной службы в системе прокуратуры Российской Федерации, при замещении которых федеральным государственным служащим запрещается открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами».

20. Приказ Генерального прокурора Российской Федерации от 30.08.2016 № 531 «О передаче в доверительное управление прокурорскими работниками, федеральными государственными гражданскими служащими, иными работниками органов и организаций прокуратуры Российской Федерации принадлежащих им ценных бумаг (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций)».

21. Приказ Генерального прокурора Российской Федерации от 11.11.2014 № 611 «О комиссиях органов и организаций прокуратуры Российской Федерации по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных служащих и урегулированию конфликта интересов».

22. Письмо Минтруда России от 02.12.2015 № 18-0/10/В-8969 «О запрете дарить и получать подарки».

23. Письмо Минтруда России от 11.05.2017 № 18-4/10/П-2943 «О направлении Методических рекомендаций по вопросам соблюдения ограничений, налагаемых на гражданина, замещавшего должность государственной или муниципальной службы, при заключении им трудового или гражданско-правового договора с организацией».

24. Информационное письмо Генеральной прокуратуры Российской Федерации от 25.09.2015 № 80/2-15-2015 «Об Обзоре типичных недостатков при заполнении справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в органах прокуратуры Российской Федерации».

25. Информационное письмо Генеральной прокуратуры Российской Федерации от 23.07.2015 № 62-13-2015 «О запрете отдельным категориям федеральных государственных служащих открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами».

26. Информационное письмо Генеральной прокуратуры Российской Федерации от 16.05.2016 № 62-6082-2016 «О мерах по предотвращению и урегулированию конфликта интересов в органах и организациях прокуратуры Российской Федерации».

27. Информационное письмо Генеральной прокуратуры Российской Федерации от 29.09.2017 № 80/2-16-2017 «О результатах анализа соблюдения работниками органов и организаций прокуратуры Российской Федерации установленной антикоррупционным законодательством обязанности сообщать о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных (служебных) обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов».

28. Информационное письмо Генеральной прокуратуры Российской Федерации от 03.08.2015 № 62-13-2015 «О соблюдении в органах прокуратуры Российской Федерации ограничений, связанных с получением подарков в связи с исполнением служебных обязанностей, протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями».

29. Информационное письмо Генеральной прокуратуры Российской Федерации от 20.10.2017 № 80-10-2017 «О соблюдении в органах и организациях прокуратуры Российской Федерации ограничений, связанных с получением подарка».